

Stichting Grafhorst Helpt Oekraïne
te Grafhorst

Jaarrekening 2022

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	3
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	3
3	Algemeen	5
4	Ondertekening	5

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2022	6
2	Winst-en-verliesrekening over 2022	7
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	8
4	Toelichting op de balans per 31 december 2022	10
5	Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2022	11

Aan de directie van
Stichting Grafhorst Helpt Oekraïne
Kerkstraat 2-A
8277 AE Grafhorst

Kampen, 8 januari 2025

Geachte bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2022 met betrekking tot de stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2022 van de stichting samengesteld, waarin de balans met tellingen van € 57.076 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een resultaat van € 57.075, zijn opgenomen.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Grafhorst Helpt Oekraïne te Grafhorst is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2022 en de winst-en-verliesrekening over 2022 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Grafhorst Helpt Oekraïne. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Stichting Grafhorst Helpt Oekraïne te Grafhorst

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Stichting Grafhorst Helpt Oekraïne te Grafhorst

3 ALGEMEEN

3.1 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:

M. Doorn (voorzitter)

H.J. van der Weerd (penningmeester)

H. van den Belt (secretaris)

A.J. Timmerman

H. Haaksema

4 ONDERTEKENING

Wij vertrouwen u met de samenstelling van dit rapport van dienst te zijn geweest en zijn, desgewenst, bereid tot het verstrekken van nadere inlichtingen.

Hoogachtend,
AccountantsGilde

C.G. Buit AA RV MFSME
Accountant Administratieconsulent

Stichting Grafhorst Helpt Oekraïne te Grafhorst

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2022

	31 december 2022	
	€	€
ACTIVA		
Vlottende activa		
Liquide middelen	(1)	57.076

57.076

	31 december 2022	
	€	€
PASSIVA		
Stichtingsvermogen	(2)	
Continuïteitsreserve		57.076

57.076

Stichting Grafhorst Helpt Oekraïne te Grafhorst

2 WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2022

		2022
		<u>€</u>
Overige bedrijfsopbrengsten	(3)	116.731
Kosten		
Overige bedrijfskosten	(4)	59.568
		<u>57.163</u>
Bedrijfsresultaat		
Financiële baten en lasten	(5)	-88
Resultaat		<u><u>57.075</u></u>

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Grafhorst Helpt Oekraïne bestaan voornamelijk uit het al dan niet projectmatig bieden van hulp aan Oekraïners.

De stichting heeft als doel:

Gevluchte mensen uit Oekraïne en de mensen in Oekraïne aandacht geven en hulp bieden die nodig is om te voorzien in hun eerste levensbehoeften.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Grafhorst Helpt Oekraïne is feitelijk en statutair gevestigd op Kerkstraat 2A te Grafhorst en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 86024868.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Overige bedrijfsopbrengsten

Onder overige bedrijfsopbrengsten worden resultaten verantwoord die niet rechtstreeks samenhangen met de levering van goederen of diensten in het kader van de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten. De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit royaltyopbrengsten. Deze opbrengsten worden toegerekend aan de verslagperiode in overeenstemming met de inhoud van de overeenkomst.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2022

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

	<u>31-12-2022</u>
	€
1. Liquide middelen	
Rabobank	54.933
Kas	2.143
	<u>57.076</u>
	<u><u>57.076</u></u>

PASSIVA

2. Stichtingsvermogen

	<u>2022</u>
	€
<i>Continuïteitsreserve</i>	
Stand per 1 januari	-
Toevoeging	57.076
	<u>57.076</u>
Stand per 31 december	<u><u>57.076</u></u>

Stichting Grafhorst Helpt Oekraïne te Grafhorst

5 TOELICHTING OP DE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2022

	2022
	€
3. Overige bedrijfsopbrengsten	
Giften	116.731
4. Overige bedrijfskosten	
Algemene kosten	59.568
<i>Algemene kosten</i>	
Aanschaf hulpgoederen	49.210
Huisvestingskosten	2.170
Transportkosten	3.431
Overige kosten	4.757
	59.568
5. Financiële baten en lasten	
<i>Rentelasten en soortgelijke kosten</i>	
Bankkosten	-88

Ondertekening jaarrekening voor akkoord

Grafhorst, 8 januari 2025

M. Doorn (voorzitter)
H.J. van der Weerd (penningmeester)
H. van den Belt (secretaris)
A.J. Timmerman
H. Haaksema